

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Бисертская средняя школа №2»

СОГЛАСОВАНА
на педагогическом совете
протокол №15
От 29.12.2023г

УТВЕРЖДЕНА
приказом МКОУ
«Бисертская средняя школа №2»
от 29.12.2023 г. № 104

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МКОУ «БИСЕРТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
на 2024–2028 годы**

пгт Бисерт, 2024 г.

Пояснительная записка

Настоящая Программа развития МКОУ «Бисертская средняя школа №2» (далее - Программа или Программа развития) представляется собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в МКОУ «Бисертская средняя школа №2» (далее – школа, организация) для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации. Программа как проект перспективного развития школы направлена на достижение целевых показателей Государственной программой РФ «Развитие образования» на срок до 2030 года, утвержденной Постановлением правительства РФ от 07.10.2021 № 1701 и стратегических целей Национального проекта «Образование».

К числу основополагающих принципов государственной политики в сфере образования относятся обеспечение единства образовательного пространства на территории страны, сохранение и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства, а также государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения, которые обеспечивают федеральные государственные образовательные стандарты. В настоящее время осуществлено обновление федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, продолжается обновление федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, целями которых являются обеспечение качества общего образования, повышение роли школы в воспитании молодежи как ответственных граждан Российской Федерации на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно- исторических ценностей, повышение качества преподавания русского языка, литературы, отечественной истории, сохранение глубины и фундаментальности отечественного образования.

Выстраивается преемственная вертикаль и межведомственное взаимодействие в части обеспечения указанным лицам прав на образование - от оказания ранней помощи, создания условий для получения качественного доступного общего образования, психолого-- педагогического сопровождения до профессиональной ориентации, профессионального образования и трудоустройства.

Ключевыми вопросами в сфере общего образования являются преодоление школьной неуспешности детей, подъем престижа учительской профессии, укоренение социальных практик в школьной жизни.

Повышение качества общего образования неразрывно связано с квалификацией и эффективностью работы учителя, его активной вовлеченностью в профессиональную деятельность, ростом престижа учительской профессии.

1. Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Бисертская средняя школа № 2»</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Паспорт национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности». 11. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. 12. Устав МКОУ «Бисертская средняя школа №2»
<p>Сведения о разработчиках Программы</p>	<p>Ответственные: -Хадиулина Галия Гаптульяновна, директор МКОУ «Бисертская средняя школа №2», - Чуганова Наталья Валерьевна, заместитель директора по УВР, -Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МКОУ «Бисертская средняя школа №2» № 102 от 26.12.2023</p>
<p>Цели Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного

	<p>образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p> <p>6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Комплексные задачи Программы развития	<p>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</p> <p>2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>
Период реализации Программы развития	С 2024 года по 2028 год – 5 лет
Этапы реализации Программы	<p>Первый этап (2023-2024 учебный год) – аналитико-проектировочный:</p> <p>-Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательного учреждения;</p> <p>- Разработка мероприятий основных направлений деятельности по приведению образовательной системы школы в соответствие с задачами Программы развития на 2024 - 2028 гг. и определение</p>

	<p>системы мониторинга реализации настоящей Программы.</p> <p>Второй этап (2024 - 2028 годы) - реализующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация мероприятий основных направлений деятельности в рамках настоящей Программы; - Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, ФГОС СОО; - Реализация образовательных и воспитательных проектов; - Нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; - Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов. <p>Третий этап (ежегодно) - аналитико-обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; - Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; - Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; - Определение целей, задач и направлений стратегии и дальнейшего развития школы.
Порядок финансирования Программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>80% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100% педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>100% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p>

	<p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Модернизирован школьный медиациентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования</p>
<p>Контроль реализации Программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МКОУ «Бисертская средняя школа №2»;</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МКОУ «Бисертская средняя школа №2».</p>

2. Информационная справка об организации

2.1. Сведения об организации.

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Бисертская средняя школа №2»
Краткое наименование образовательной организации	МКОУ «Бисертская средняя школа №2»
Дата создания образовательной организации	01.09.1972 г.
Учредитель	МКУ «Управление образования БГО» Начальник Управления: Сюзева Миндифа Кавиевна Адрес: р.п. Бисерт, ул. Октябрьская, д.1 тел. (34398) 6-16-70 Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Бисертского городского округа, печать со своим наименованием, бланки, штампы.
Руководитель образовательной организации	Хадиулина Галия Гаптульяновна
Юридический адрес образовательной организации	623051, Свердловская область, пгт. Бисерт, улица Чапаева, дом 7.
Фактический адрес образовательной организации	623051, Свердловская область, пгт. Бисерт, улица Чапаева, дом 7.
Режим и график работы	Понедельник-пятница: с 8.00 до 20.00
Телефон, факс	Тел. (34398) 6-16-30 Факс. (34398) 6-16-40
E-mail	bisertschool2@yandex.ru
Адрес сайта	https://bisert2.uralschool.ru
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 9434 от 17.04.2018г.
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 19656 от 21.03.2018г.
Уровни образования	Начальное общее образование (4 года) Основное общее образование (5 лет) Среднее общее образование (2 года)

Школа находится в типовом здании, построенном по проекту 1972 года.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

Учебные кабинеты – 23,

Из них: классные комнаты – 18

В том числе специальные кабинеты:

- физика – 1 (51,7 кв.м), лаборантская-(31,0 кв.м);

- химия – 1 (63,6 кв.м), лаборантская – 1 (15,5 кв.м);
- биология – 1 (51,4 кв.м.), лаборантская – 1 (15,6 кв.м);
- компьютерный класс – 1 (51,2 кв.м,);
- кабинет технологии – 2 (69,1 кв.м, 69,3 кв.м);
- кабинет английского языка – 1 (51,0 кв.м)
- кабинет немецкого языка – 1 (32,0 кв.м)
- кабинет русского языка – 2 (52,1 кв.м, 52,1 кв.м);
- кабинет географии – 1 (52,0 кв.м);
- начальные классы – 8 (51,6 кв.м., 52,1 кв.м., 52,3 кв.м., 50,9 кв.м., 51,2 кв.м., 52,2 кв.м., 52,2 кв.м., 51,3 кв.м.);
- кабинет математики – 2 (51,9 кв.м, 52,1 кв.м.);
- кабинет истории – 1 (51,4 кв.м);
- спортивный зал – 1(145,1 кв.м);
- актовый зал – 1 (191,2 кв.м.);
- библиотека – 1 (52,7 кв.м.);

2.2. Сведения об обучающихся.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2020 - 2023 учебные годы:

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	509	508	478	474
	– НОО	214	214	215	202
	– ООО	254	263	239	245
	– СОО	41	31	24	27
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение	2	9	7	-
3	Не получили аттестат:	0	0	0	-
	– об основном общем образовании	0	0	0	-
	– среднем общем образовании	0	0	0	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:	6	2	2	-
	– в основной школе	3	1	1	-
	– средней школе	3	1	1	-

Приведенная статистика показывает, что количество обучающихся школы снижается, при этом положительная тенденция успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

2.3. Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду.

Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных, малообеспеченных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды; дети, временно находящиеся в ГАУ «ЦСПСид Нижнесергинского района»).

Наименование показателя	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	На конец 2023 года
Количество классов	22	23	23	23
Число обучающихся, из них:	527	508	478	474
Сирот, опекаемых	14	15	15	15
Обучающихся на дому	11	12	14	14
Состоят на учете в ПДН и КДНиЗП	5	7	1	1
На школьном профилактическом учете	14	12	7	7
Неполных семей	157	124	123	121
Многодетных семей	159	165	187	184
Малообеспеченных семей	81	93	94	94
Неблагополучных семей	8	11	14	11

Для родителей организована работа педагогического всеобуча, с лекциями выступают учителя, врачи, работники ГИБДД, КДН. Школа организует работу с Советом по профилактике безнадзорности, правонарушений.

В школе целенаправленно и систематически ведется работа с «трудными» обучающимися, детьми из семей «группы риска», с семьями, находящимися в социально опасном положении:

- составляется социально-педагогический паспорт школы и классов;
- разрабатывается совместный план работы Инспектора ПДН МО МВД России «Нижнесергинский» и социального педагога Школы по профилактике правонарушений несовершеннолетними;
- разработана целевая программа «Социально-педагогическое сопровождение детей «Группы риска»»;
- разработана Программа «Подросток и закон»;
 - проводятся заседания с родителями, обучающимися, педагогами в форме «круглого стола», педсоветы-консилиумы, Совет профилактики школы, индивидуальные беседы классных руководителей и администрации школы с родителями.
 - с 2020 года Школа проводит социально-психологическое тестирование (СПТ), направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (ПАВ).

Макросреду или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур.

Наличие учреждений дополнительного образования для детей	МОУ-ДОД «Дом детского творчества» МОУ-ДОД «Детская школа искусств» МКОУ-ДО «Детско-юношеская спортивная школа»
Наличие дошкольных образовательных учреждений	В Бисертском городском округе функционируют 4 дошкольных образовательных учреждения. В районе расположения школы находится МДОУ №3 «Рябинка».
Социальные службы	ГБУ СОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Нижнесергинского района»
Наличие досуговых учреждений	Муниципальное учреждение культуры «Центр культурно-досуговой, музейной, библиотечной и спортивной деятельности «Искра» пгт.Бисерт

Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности.

С детским садом, расположенным в микрорайоне школы, ведется работа по преемственности, имеются планы совместной работы. Учителя выступают с лекциями, беседами перед родителями будущих первоклассников, посещают занятия в подготовительной группе, дают открытые уроки.

Совместно с библиотекой и музеем проводятся мероприятия по различной тематике. Библиотека предоставляет материал школьникам для подготовки рефератов, докладов.

2.4. Структурные подразделения образовательной организации.

Согласно Уставу в школе действуют органы управления:

Попечительский совет	Руководитель: Братухина Алёна Ярославовна, Председатель Думы БГО
Общее собрание коллектива	Руководитель: Кузнецова Ольга Владимировна (Положение об общем собрании коллектива)
Педагогический совет	Руководитель: Хадиулина Галия Гаптульяновна (Положение о педагогическом совете)
Совет старшеклассников	Руководитель: Беляева Анастасия (на 2023-2025 уч.год) (Положение о Совете старшеклассников)
Общешкольный родительский комитет	Руководитель: Глушкова Елена Ивановна (Положение об общешкольном родительском комитете)

Родители принимают активное участие в жизни школы, участвуя в деятельности органов управления, в организации внеклассных мероприятий, Дней открытых дверей, экскурсий, конференций. Вопросы школьной жизни решаются совместно с родителями и Советом старшеклассников. На общих собраниях утверждаются основные направления развития школы, принимается Устав школы, правила внутреннего распорядка, избирается Совет школы.

2.5. Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников – 69 человек. Из них 30 – учителя, 9 – иные педагогические работники, 30 – непедагогические работники.

Данные по педагогам		
Уровень образования	Наличие квалификационных категорий	Стаж работы (педагогический)
Высшее - 26 Среднее специальное -13	Высшая - 10 чел. Первая - 11 чел. СЗД - 9 Нет - 9	До 5 лет - 7 5 - 10 лет - 3 11 - 20 лет - 6 Свыше 20 лет - 23

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами и званиями:

- Почетная грамота Министерства образования РФ – 4 работника;
- Почетная грамота Законодательного собрания Свердловской области – 1 работник;
- Благодарственное письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области – 2 работника;
- Почётная грамота Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – 9 работников.
- Ветеран труда РФ – 1 работник;
- Ветеран труда Свердловской области – 10.

На данный момент школа укомплектована педагогическими работниками для реализации образовательных программ общего образования, а так же программ дополнительного образования.

2.6. Характеристика основных результатов школы.

МКОУ «Бисертская средняя школа №2» - это школа, которая имеет динамично развивающуюся образовательную систему с отлаженным механизмом кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения. В школе созданы комфортные условия для всех участников образовательного процесса.

В 2022-2023 году образовательная программа во 2-4 классах реализовывалась на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования (НОО), в 1 классах - на основе обновленных ФГОС НОО (приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), в 5 классах - на основе обновленных ФГОС ООО (приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), в 6-9 классах - на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования (ООО); в 10-11 классах - на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (СОО) с изменениями в соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 мая 2012г. № 413».

С 2023-2024 учебного года в соответствии с нормативными документами будет осуществлен переход на федеральные образовательные программы (приказ Минпросвещения РФ от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», приказ Минпросвещения РФ от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении

федеральной образовательной программы основного общего образования», приказ Минпросвещения РФ от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»).

Для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и по медицинским показателям нуждающихся в индивидуальном обучении, разрабатываются адаптивные образовательные программы (АОП) в соответствии с федеральными образовательными стандартами обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Школа ведет активную работу по развитию цифровой образовательной среды. Педагоги и учащиеся активно используют цифровые образовательные платформы «Учи. ру», «Инфоурок», «Сферум».

2.6.1 Результаты освоения учащимися программ общего образования

По итогам учебной деятельности в **2020-2021 учебном году** качество знаний по школе составило 42%; успеваемость - 99%.

Уровень образования	% успеваемости	% качества	% неуспевающих
Начальное образование	97	60	3
Основное общее образование	99	25	1
Среднее общее образование	100	41	0

По итогам учебной деятельности в **2021-2022 учебном году** качество знаний по школе составило 41%; успеваемость - 98%.

Уровень образования	% успеваемости	% качества	% неуспевающих
Начальное образование	97	40	5
Основное общее образование	96	29	4
Среднее общее образование	100	53	0

По итогам учебной деятельности в **2022-2023 учебном году** качество знаний по школе составило 42%; успеваемость - 98%.

Уровень образования	% успеваемости	% качества	% неуспевающих
Начальное образование	97	40	6
Основное общее образование	96	29	3
Среднее общее образование	100	53	0

Качество успеваемости обучающихся (на «4» «5») по итогам 2022-23 учебного года составило 42%. Это стабильный результат за последние 3 года.

2.6.2. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся

Результаты ГИА-9

Результаты выпускников 2020-2021 учебного года:

Предмет	Кол-во обучающихся	Результат				Средний балл
		5	4	3	2*	
Русский язык	36	25%	39%	25%	11%	3,4
Математика		8%	25%	45%	22%	3,3

Результаты выпускников 2021-2022 учебного года:

Предмет	Кол-во обучающихся	Результат				Средний балл
		5	4	3	2*	
Русский язык	54	13%	41%	37%	9%	3,6
Математика		2%	30%	53%	15%	3,2

Результаты выпускников 2022-2023 учебного года:

Предмет	Кол-во обучающихся	Результат				Средний балл
		5	4	3	2*	
Русский язык	48	23%	33%	40%	4%	3,8
Математика		2%	21%	67%	10%	3,3

*все неудовлетворительные результаты пересданы в дополнительный период ГИА (сентябрь)

Сравнительный анализ успешности экзамена по математике за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2022-2023 учебном году выше по сравнению с предыдущими годами. Увеличился процент работ, выполненных на «3». Снижился процент неудовлетворительных результатов.

Сравнительный анализ успешности экзамена по русскому языку за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2022-2023 учебном году выше по сравнению с предыдущими годами. Увеличился процент работ, выполненных на «5» и «3». Процент неуспешных результатов уменьшился.

Результаты ГИА-11

Предмет	2020-2021 уч. год			2021-2022 уч. год			2022-2023 уч. год		
	Мах. балл по школе	Средний балл по школе	Средний балл по России	Мах. балл по школе	Средний балл по школе	Средний балл по России	Мах. балл по школе	Средний балл по школе	Средний балл по России
Русский язык	96	76	71,4	80	58	68	85	70	68
Математика (П)	80	61	55,1	72	44	57	70	57	56

Сравнительный анализ показывает, что по математике и русскому языку средние баллы по школе повысились, при этом они оказались выше средних результатов по России.

С 2023 года в школе реализуется Программа воспитания, разработанная на основе федеральной рабочей программы воспитания.

Программа является методическим документом, определяющим комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в школе, разрабатывается с учетом государственной политики в области образования и воспитания. Программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, соотносится с примерными рабочими программами воспитания для организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, среднего профессионального образования.

Программа предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности с целью достижения обучающимися личностных результатов образования, определённых ФГОС; Разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления школой (в том числе советов обучающихся), советов родителей. Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания. Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе. Предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся. В соответствии с ФГОС личностные результаты освоения программ общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского, патриотического, духовно-нравственного, эстетического, физического, трудового, экологического, познавательного воспитания.

3. Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT - анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (90 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Не достаточно развитая материально-техническая база; Приоритет традиционных форм и методов организации образовательного процесса недостаточное использование инновационных технологий обучения	Школа участвует в сетевом взаимодействии с другими образовательными организациями БГО	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть, в том числе ИУП для обучающихся 10-11 классов	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы (10-11 классы)	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе; Недостаточная мотивация обучающихся 9-классов и их родителей к получению дальнейшего образования
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Библиотечный фонд недостаточно укомплектован электронными изданиями	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных и иных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности; Вовлечение большого	Увеличение количества обучающихся ОБЗ, с отклоняющимся типом социального поведения; увеличение количества семей с нарушенной	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической

количества детей во внеурочную деятельность.	воспитательной функцией.	организациями	нестабильности
Школа расположена в районе старого жилищного микрорайона	Нет школьной маркетинговой стратегии	Школа развивает дополнительное образование	Слабый спрос на культурные мероприятия

4. Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Обучение ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта, в том числе с ФГОУ ВПО «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова».

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ кадрового дефицита. Поиск кандидатов на вакантные должности, в том числе среди студентов старших курсов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Разработка локальных актов по наставничеству. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Обучение ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

5. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Сентябрь 2023	План	
3	Обучение ответственного за	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	

	ведение госпаблика				
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Сентябрь - октябрь 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Ноябрь 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР, Педагоги дополнительного образования	Ноябрь-декабрь 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Внедрение программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР, Педагоги дополнительного образования	Январь 2024	Образовательная деятельность по программ дополнительного образования	
5	Проведение педсовета с целью определения, как прошло внедрение новых программ дополнительного образования	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Сентябрь 2023	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагог дополнительного образования	Ноябрь-декабрь 2023	Программа дополнительного образования	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагог дополнительного образования	2024 – 2027	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой	Заместитель директора по	Март 2024	План развития цифровой	

	инфраструктуры школы	АХЧ		инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024-2027 год	Акты приемки	
4	Регистрация на платформе ФГИС «Моя школа»	Заместитель директора по УВР	Декабрь 2023-январь 2024	Регистрация всех педагогов и обучающихся	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХЧ	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХЧ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по АХЧ	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХЧ, Специалист по ОТ и ТБ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	

9. Оптимизация работы с кадрами					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заместитель директора по УВР, Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Директор, Заместитель директора по УВР	Февраль-март 2024	План мер	
4	Поиск кандидатов на вакантные должности, в том числе среди студентов	Директор, Заместитель директора по УВР, Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Сентябрь 2023	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2023	Локальные нормативные акты	
3	Ведение базы наставников и наставляемых.	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
4	Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	2024-2026 год	Отчёт	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на	Директор, Заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол	

	совещании				
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор Заместитель директора по УВР	По мере генерирования идей	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	2024-2025 год	Проект и заявка	
12. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Назначение ответственного за профориентационную работу в школе	Директор	Август-сентябрь 2024	Приказ	
2	Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	Директор Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2024	План работы	
3	Обучение ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения	Заместитель директора по УВР	По графику Минпросвещения	Сертификат (удостоверение) об обучении	

6. Механизмы реализации программы развития школы

6.1. Проекты, являющиеся региональными составляющими федеральных проектов национального проекта «Образование»:

6.1.1. Проект «Современная школа»

Цель: внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышающих их мотивацию к обучению и вовлеченность в образовательный процесс.

Задачи проекта:

1. Обновление содержания общеобразовательных программ, совершенствование методов, технологий и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
2. Модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса с учетом современных требований.
3. Модернизация управления качеством образования на принципах проектного управления.

Ожидаемые результаты проекта:

1. Возможность детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям, независимо от места проживания ребенка;
2. Возможность профессионального развития и обучения на протяжении всей профессиональной деятельности для педагогических работников;
3. Организация комплексного психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

6.1.2. Проект «Успех каждого ребенка»

Цель: создание условий для воспитания успешной гармонично развитой и социально ответственной личности для успешной самореализации и профессионального самоопределения.

Задачи проекта:

1. Формирование эффективной системы выявления и психолого-педагогического сопровождения учащихся, развития способностей с учетом индивидуальных запросов, познавательных интересов, особенностей в развитии и здоровье.
2. Развитие системы дополнительного образования для обеспечения развития учащихся с учетом индивидуальных запросов, познавательных интересов, особенностей в развитии и здоровье.
3. Создание системы взаимодействия социума и образовательного пространства школы как инструмента воспитания.

Ожидаемые результаты проекта:

1. Создание системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, направленной на их самоопределение и профессиональную ориентацию;
2. Увеличение количественного процента детей, охваченных дополнительным образованием.

6.1.3. Проект «Цифровая образовательная среда»

Цель: достижение нового качества образования за счет расширения использования электронного образования, дистанционных технологий в соответствии с 24 требованиями

безопасной цифровой образовательной среды.

Задачи проекта:

1. Совершенствование единой информационной системы «Цифровая школа».
2. Внедрение современных цифровых технологий в образовательный процесс;

Ожидаемые результаты проекта:

1. Использование сервисов федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
2. Увеличение доли обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды;
3. Увеличение доли педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;
4. Создание и внедрение цифровой образовательной среды в образовательном учреждении.

6.1.4. Проект «Поддержка семей, имеющих детей»

Цель: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания.

Задачи проекта:

1. Создание системы помощи родителям по всестороннему развитию ребенка, в том числе детей с ОВЗ.
2. Обучение родителей основам педагогики и психологии.

Ожидаемые результаты проекта:

1. Обеспечение информационно-просветительской поддержки родителей (законных представителей) обучающихся;
2. Разработка методических рекомендаций для родителей различных категорий семей.

6.1.5. Проект «Учитель будущего»

Цель: создание условий для развития у педагогов профессиональных компетенций, обеспечивающих повышение качества образования и личностный рост каждого ребенка с учетом его возможностей и потребностей.

Задачи проекта:

1. Непрерывное и плавное повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников.
2. Проведение диагностики и анализа профессиональных затруднений и уровня профессиональной компетентности педагогов.

Ожидаемые результаты проекта:

1. Обеспечение положительной динамики в профессиональной подготовке педагогического персонала;
2. Разработка единой модели карьерного роста для педагогических работников;
3. Повышение педагогической активности педагогов.

6.1.6. Проект «Социальная активность».

Цель: создание условий для формирования самостоятельной, ответственной и социально мобильной личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Задачи проекта:

1. Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства): - увеличение численность обучающихся, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) в добровольческую (волонтерскую) деятельность.
2. Совершенствование деятельности ученического самоуправления.

Ожидаемые результаты проекта:

1. Повышение социальной активности обучающихся;
2. Совершенствование деятельности ученического самоуправления.

6.2. Описание модели механизма реализации Программы развития

Модель механизма реализации Программы развития предполагает следующую последовательность этапов:

Первый этап (2023-2024 учебный год) – аналитико-проектировочный:

- Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательного учреждения;
- Разработка мероприятий основных направлений деятельности по приведению образовательной системы школы в соответствие с задачами Программы развития на 2024 - 2028 гг. и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.

Второй этап (2024 - 2028 годы) - реализующий:

- Реализация мероприятий основных направлений деятельности в рамках настоящей Программы;
- Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, ФГОС СОО;
- Реализация образовательных и воспитательных проектов;
- Нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития;
- Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

Третий этап (ежегодно) - аналитико-обобщающий:

- Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий;
- Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы;
- Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий;
- Определение целей, задач и направлений стратегии и дальнейшего развития школы.

6.3. Система и механизмы управления общеобразовательной организацией в новых условиях

- Управление реализацией Программы развития осуществляет специально созданная рабочая группа под руководством директора. В рабочую группы входят администрация школы, педагоги, педагог-психолог, социальный педагог. Система управления направлена на создание условий для эффективного достижения конечных целей программы развития школы. Каждый участник рабочей группы наделен правами, обязанностями и ответственностью в период выполнения своих функций. Директор школы обеспечивает продвижение реализации Программы, четкое видение стратегии развития школы, осуществляет контроль за реализацией этапов Программы развития и ведет диалог с членами коллектива в области их ответственности, координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов, создает условия для развития профессиональной

компетентности педагогического коллектива. Директор школы также осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации Программы развития через рациональное использование бюджетных средств.

- Совет школы принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и ученического коллектива, не отнесенным к исключительной компетенции директора. Совет школы является связующим звеном между администрацией школы и родительским коллективом в процессе определения и учета родительского мнения о реализации проектов Программы развития.

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий методическую работу, координирует методическую работу в школе, проводит экспертизу программ и технологий, разрабатывает учебный план, прогнозирует развитие методической деятельности. Заместители директора собирают и анализируют информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса, о реализации проектов в рамках Программы развития школы, определяют совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса, определяют зоны его ближайшего развития (по параллелям, классам, предметам), осуществляют планирование. Организуют исполнение учебных планов, программ, контроль за их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса.

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий воспитательную работу в школе, направляет воспитательную деятельность школьного коллектива, способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности, а также создаёт педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, нацеленную на самоопределение и саморазвитие личности учащегося, оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

- Школьные методические объединения школы (ШМО) объединяют учителей одной образовательной области; определяет задачи развития образовательной области в составе образовательной системы школы, принимают решения по организации внеурочной работы по предмету. Учителя в составе ШМО выполняют работу по апробированию новых педагогических технологий, программ в соответствии со стратегией развития школы. Руководители ШМО организуют работу в соответствии с задачами Программы развития школы.

- Социально-психологическая служба осуществляет диагностирование уровня развития школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

Таким образом, механизмы управления реализацией Программы развития представлены следующей системой действий: планирование, распределение функций, контроль за поэтапным осуществлением всех направлений Программы, постоянный анализ объема выполнения запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов, причин их обусловивших, своевременная корректировка в работе по выполнению Программы. Обсуждение успехов и проблем, связанных с реализацией Программы развития. Подведение промежуточных итогов осуществляется на педагогических советах, заседаниях Совета школы, общешкольной родительской конференции с последующим размещением отчетов и обсуждением программы на школьном сайте, в ежегодном публичном докладе.

7. Ресурсное обеспечение реализации Программы развития

Наименование ресурса	Содержание ресурса	Оценка ресурса
Нормативно-правовое	Приказы, положения, правила, должностные инструкции	Достаточный уровень
Научно-методическое обеспечение	Разработка программ, проектов, методических рекомендаций	Хороший уровень. Есть необходимость разнообразия форм методической работы
Программно-методическое обеспечение	Разработка методических рекомендаций, учебно-методических пособий, формирование банка методических материалов, актуального, инновационного педагогического опыта, разработка авторских учебных программ, программ дополнительного образования, календарно-тематического планирования	Удовлетворительный уровень. Необходимость постоянного совершенствования качества материалов
Информационное обеспечение	Создание информационного банка программ, сайта образовательной организации, группы в социальных сетях	Хороший уровень
Кадровое обеспечение	Подбор кадров, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях, подготовка экспертов, стажировка, консультирование	Удовлетворительный уровень Имеются вакантные места. Низкая творческая активность педагогов
Организационное обеспечение	Составление образовательной программы, расписания, циклограмм управленческой деятельности, планов работы методических объединений педагогов.	Хороший уровень. Необходимость совершенствования системы планирования
Мотивационное обеспечение	Положение о распределении стимулирующей части ФОТ, Разработанные критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов	Достаточный уровень
Материально-техническое обеспечение	Оснащение в соответствии с требованиями ФГОС	Удовлетворительный уровень. Электронные версии учебников отсутствуют

8. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

Социально-экономическая эффективность реализации мероприятий Программы будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых школой услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса. Управленческий анализ итогов реализации Программы развития осуществляется руководителем Программы по окончании каждого учебного года.

Итоги выполнения Программы представляются руководителем педагогическому совету школы (в форме письменного отчета-обзора) в августе (в устной форме) и публикуются на сайте школы.

1. Повышение качества образования, которое характеризуется обеспечением конкурентоспособности школы.
2. Обеспечение доступности образования.
3. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
4. Обеспечение улучшения психологического микроклимата в педагогическом и ученическом коллективах; повышение уровня культуры взаимоотношений участников образовательных отношений.
5. Повышение уровня качества знания учащихся и готовности к самоопределению и самообразованию (нормализация учебной деятельности; восполнение пробелов предшествующего развития и обучения; индивидуальная работа по формированию недостаточно освоенных предметных и метапредметных результатов; коррекция отклонений в развитии познавательной и волевой сферы; социальная профилактика; направленная подготовка к восприятию нового учебного материала.
6. Готовность участников образовательного процесса вести здоровый образ жизни.
7. Достижение заданного качества образования; обновление содержания и технологии обучения с учётом современных требований к ним.
8. Популяризация культурной грамотности.
9. Создание системы сопровождения учащихся общеобразовательного учреждения, испытывающих трудности с освоением основной общеобразовательной программы.
10. Достижение положительной динамики развития профессиональной компетентности педагогов.
11. Повышение качества образовательных результатов, создание критериев оценки качества и его мониторинга. Получение новых образовательных результатов учащихся - формирование исследовательских и проектных компетенций, позволяющих осуществить успешную и безопасную социализацию в условиях информационного общества и экономики знаний.
12. Модернизация и усовершенствование структуры управления школой. Программно-целевой подход к учебно-воспитательной работе школы позволит определить главные целевые ориентиры в школы и повысит уровень интеллектуального, нравственного, патриотического, физического, эстетического развития личности ребенка через разработку соответствующих мероприятий. Широкое взаимодействие всех субъектов образовательного процесса.
13. Повышение профессионального мастерства педагогов, которое будет способствовать повышению качества обучения и воспитания школьников, внедрению личностно-ориентированного образования, что в конечном итоге приведет к созданию оптимальной модели общеобразовательной школы, способствующей максимальному раскрытию творческого потенциала педагогов и учащихся, сохранению и укреплению их здоровья.
14. Участие обучающихся в различных конкурсах от школьного до регионального уровней и получение призовых мест как показатель уровня научно-исследовательской деятельности учащихся, критерий уровня их знаний и умений, развития разносторонних талантов и социальной активности.
15. Удовлетворенность обучающихся, педагогов, родителей, ощущение комфортности школьной

жизни (путем анкетирования).

16. Реализация запросов и ожиданий родителей как показатель реализации их социального заказа школе (путем анкетирования, наблюдения, беседы).

9. Мониторинг реализации Программы развития

Мониторинг реализации Программы развития организации проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов и уникальных результатов развития образовательной организации.

Результаты мониторинга представляются ежегодно на общем собрании коллектива МКОУ «Бисертская средняя школа №2» и публикуются на сайте школы как часть отчета о самообследовании в апреле. Руководитель образовательной организации (директор) ежегодно информирует Учредителя о ходе выполнения Программы.

9.1. Методика проведения оценки результативности реализации Программы развития

Результативность реализации Программы основывается на следующих критериях и показателях оценки:

9.1.1. Результативность реализации основных образовательных программ

Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.

Повышение качества образования, общей успеваемости, количества «медалистов», результатов Государственной итоговой аттестации, количества участников и победителей предметных олимпиад, количества обучающихся, занимающихся исследовательской деятельностью и др.

9.1.2. Качество образовательной деятельности

Доля охвата детей, проживающих в микрорайоне общеобразовательной организации повысилась; Повысился уровень использования современных образовательных технологий, использование ИКТ, степень индивидуальной мотивированности учащихся и др. Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг до повысилась 80%.

9.1.3. Качество условий организации образовательной деятельности, в том числе антитеррористическая защищённость и система охраны труда

По оценке состояния здания для организации безопасного образовательной деятельности (ремонт, территория, противопожарная система, безопасность), оценке условий для занятий физической культурой и спортом, оценке условий для полноценного питания детей, оценке медицинского обслуживания, оценке состояние библиотечного фонда показали уровень выше среднего.

На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.

Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности

9.1.4. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества. Профессиональные качества педагогического коллектива

Кадровые дефициты закрылись, в том числе за счет привлечения студентов. Студенты и молодые специалисты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист» 90% педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию. Увеличение частоты повышения квалификации. Повысилось число участников и победителей конкурсов профессионального мастерства разных уровней до 30% от общего количества педагогических работников.

9.1.5. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

80% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.

9.1.6. Профориентационная работа

Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в образовательные организации ВПО и СПО.

Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии.

9.1.7. Цифровизация образовательного и управленческого процесса

Число педагогов, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии увеличилось до 90%; 90% педагогов, обучающихся и родителей используют платформу ФГИС «Моя школа».

9.1.8. Инновационная деятельность

Школа получила статус муниципальной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта.

9.1.9. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.

9.1.10. Участие в проекте «Школьный театр»

Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра.

9.1.11. Ведение госаблика

Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.

9.2. Форма презентации результатов реализации Программы развития

Оценка эффективности реализации Программы развития осуществляется как внешними экспертами (аудит), так и самим педагогическим коллективом и администрацией ОО (самоанализ реализации программы развития). Непрерывный контроль выполнения программы осуществляет рабочая группа и педагогический совет в течение учебного года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов и уникальных результатов инновационного развития образовательного учреждения. Результаты контроля представляются ежегодно на общем собрании работников, публикуются на сайте как часть отчёта по самоанализу в апреле.

9.3. Документ, вносящий коррективы в процесс реализации Программы развития

Любые корректировки могут быть внесены только решением коллегиальных органов управления образовательной организацией, в соответствии с их компетенцией, что фиксируется отдельным протоколом и утверждается приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849455

Владелец Хадиулина Галия Гаптульяновна

Действителен с 03.09.2025 по 03.09.2026