

ПРИКАЗ

16.01.2023

№ 9А

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Заместитель директора по УВР Чуганова Н.В.

Заместитель Заместитель директора по УВР Энгельман Л.Н.
руководителя

Члены Руководитель ШМО начальных классов Бабикова О.С.,
Руководитель ШМО учителей культурного и общественно-научного цикла
Макарова М.Г.,
Руководитель ШМО учителей филологического цикла Парфёнова Е.Ю.,
Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла Новожилова А.М.,
Руководитель ШМО учителей технолого-валеологического цикла
Мусалимова С.В.,
Учитель начальных классов Никова Е.Ф.,
Учитель русского языка и литературы Келеш Н.В.,
Учитель физики Максимова Т.П.,
Педагог-психолог Лошкарёва А.Г.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МКОУ «Бисертская средняя школа №2» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- привлекать при необходимости иных работников МБОУ Школа № 3 для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Чугановой Н.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОР НОО, ООО и СОО в МКОУ «Бисертская средняя школа №2» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Делопроизводителю Токаревой Е.В. в срок до 20.01.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«Бисертская средняя школа №2»



Г.Г.Хадиулина

**ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОР НОО, ООФ и СОО
в МКОУ «Бисертская средняя школа №2»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОР НОО, ООФ и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОР	Январь– февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОР НОО, ООФ и СОО	Январь– февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОР и новому ФПУ	Май	Уфимцева А.С. Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОР и ФПУ	Март–август	Контрактный управляющий Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОР, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОР НОО, ООФ и СОО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОР	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол

соответствии с ФОР НОО, ООС и СОО			
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОР и степень их доработки	Январь– февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООС и СОО	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООР НОО по ФОР НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООР НОО
Разработка проекта ООР ООС по ФОР ООС	Июль	Рабочая группа	Проект ООР ООС
Разработка проекта ООР СОО по ФОР СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООР СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООР			
Рассмотрение проекта ООР НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООР НОО и утверждение ООР НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООР НОО
Рассмотрение проектов ООР ООС и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООР ООС и СОО и утверждение ООР ООС и ООР СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООР ООС, СОО
Размещение ООР НОО, ООС и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на	Февраль	Члены рабочей	Перечень ЛНА,

несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО		группы	подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА