

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Бисертского городского округа»

ПРИКАЗ

От 03.11.2021 г.

№ 64

п. Бисерть

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском городском округе в 2021-2022 учебном году

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 27 июля 2021 № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021-2022 учебном году», от 15 октября 2021 года № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021-2022 учебном году», в целях, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, пропаганды научных знаний, выявления и поддержки талантливых детей, организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском городском округе в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в Бисертском городском округе муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее по тексту олимпиада) в период с 09 ноября по 25 декабря 2021 года для обучающихся 7-11 классов по общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, экономика, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.
2. Определить площадками проведения олимпиады - общеобразовательные организации Бисертского городского округа, в которых обучаются участники олимпиады.
3. Утвердить график проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 2021-2022 учебном году (приложение 1).
4. Утвердить регламент проведения муниципального этапа олимпиады в Бисертском городском округе в 2021-2022 учебном году:
 - начало проведения олимпиады в 10-00 часов;
 - начало работы жюри в 14-00 часов, на следующий день после проведения олимпиады.
5. Утвердить состав муниципального организационного комитета олимпиады (далее - оргкомитет) (приложение 2).
6. Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение 3).
7. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в Бисертском городском округе (приложение 4)
8. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в очном формате в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденной настоящим приказом, санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», действующими на момент проведения олимпиады.

9. Утвердить квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету: победителем, призером (три первые позиции в протоколе по предмету : 1 место – победитель, 2,3 место - призеры) олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов, по предметам физика, химия, биология не менее 40% от максимального количества баллов.

10. Утвердить необходимое количество баллов, набранных на школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в каждой параллели для участия в муниципальном этапе (приложение 5).

11. Участниками муниципального этапа олимпиады считать победителей и призеров школьного этапа, обучающихся 7-11 классов (по предмету математика с 6 класса), в текущем учебном году и участников школьного этапа, которые набрали необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в своей параллели, утвержденных п.10 настоящего приказа, а также победители и призеры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Ходатайство об участии призеров и победителей муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года предоставляется образовательными организациями в муниципальный организационный комитет не позднее 01 ноября 2021 года.

12. Утвердить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету: победителем и призером олимпиады (первые три позиции в протоколе по предмету) признается участник, набравший наибольшее количество баллов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

13. Утвердить состав и регламент работы жюри муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году (приложение 6).

14. Жюри муниципального этапа олимпиады обеспечить:

14.1 оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения олимпиадных туров;

14.2 проведение анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком, с использованием решений и видеозаписей, размещенных на официальном сайте Фонда «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipal>;

14.3 организацию показа олимпиадных работ (в личных кабинетах участников на сайте <https://vsoshlk.irro.ru>);

14.4 передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническому специалисту для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения олимпиадных туров;

14.5 пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;

14.6 определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой;

14.7 подготовку итогового протокола жюри с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников и направление итогового протокола

- в МКУ Управление образования (Бухенко Н.А.) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций;
- 14.8 направление в МКУ Управление образования аналитических отчетов жюри муниципального этапа олимпиады о результатах выполнения олимпиадных заданий в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций.
15. Утвердить Порядок подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (приложение 7).
15. Утвердить состав и регламент работы муниципальной апелляционной комиссии олимпиады в 2021-2022 учебном году (приложение 8).
16. Апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады обеспечить:
- 16.1 принятие и рассмотрение апелляций с участием участников муниципального этапа олимпиады или без их участия, при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 3 рабочих дней со дня публикации результатов;
- 16.2 оперативное информирование участников муниципального этапа олимпиады о принятом решении.
17. Утвердить форму заявления участника муниципального этапа олимпиады на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение 9).
18. Утвердить состав комиссии и план контроля процедур организации и проведения олимпиады (приложение 10).
19. Назначить ответственным за информационный обмен с ГАОУ ДПО «ИРО» и фондом «Золотое сечение» в части организации и проведения муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году ведущего специалиста МКУ Управление образования Бухенко Н.А.
19. Ведущему специалисту МКУ Управление образования Бухенко Н.А.:
- 19.1. Разместить на сайте МКУ Управление образования информацию о проведении олимпиады, телефоны горячей линии по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады.
- 19.2. Представить в региональный оргкомитет олимпиады организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады.
- 19.3. Организовать:
- проведение олимпиады с 09 ноября 2021 года по 25 декабря 2021 года для обучающихся 7-11 классов по общеобразовательным предметам в соответствии с графиком и требованиями к организации и проведению муниципального этапа утвержденными п.п. 3, 6 настоящего приказа;
 - работу членов оргкомитета, в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады;
 - работу членов жюри муниципального этапа олимпиады по проверке и оцениванию работ участников муниципального этапа олимпиады;
 - работу ответственных организаторов в аудитории, при проведении муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиад;
 - работу муниципальной апелляционной комиссии в соответствии с Порядком, утвержденным в настоящим приказом;
 - работу общественных наблюдателей при проведении олимпиады;
 - выход в общеобразовательные организации Бисертского городского округа, с целью контроля организации и проведения олимпиады;
 - работу методических объединений по общеобразовательным предметам, заместителей директора по учебно-воспитательной работе по обсуждению и анализу результатов муниципального этапа олимпиады в срок до 1 марта 2022 года.

19.4. Обеспечить:

-информационно-методическое сопровождение олимпиады: организацию и проведение информационных совещаний по выполнению требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе,

-работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады;

-своевременное заполнение «Региональной базы данных олимпиады» (далее-РБДО), в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15 октября 2021 года № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021-2022 учебном году»;

-выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче ключей олимпиадных заданий, правил эксплуатации защищенного канала связи;

-соблюдение конфиденциальности в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

-получение критериев для проверки олимпиадных работ: файл с паролем от архива, содержащего критерии для проверки в 14.00 местного времени в день проведения олимпиады по предмету и доставка председателю жюри в день проверки;

-контроль за качественным заполнением итоговых протоколов по каждому предмету, загрузку протоколов в базу РБДО, размещение итоговых протоколов на сайте МКУ Управление образования в срок не позднее десяти дней после окончания каждой предметной олимпиады;

19.5.Сформировать базу данных участников, победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

19.6.Представить начальнику МКУ Управление образования на утверждение списки победителей и призеров муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году в срок до 21 декабря 2021 года.

19.7.В срок до 10 февраля 2022 года разработать информационно-аналитическую справку по итогам муниципального этапа олимпиады.

20. Руководителям общеобразовательных организаций (Боев А.А., Мартынова Т.В., Хадиулина Г.Г.)

20.1.Провести муниципальный этап олимпиады в сроки и в соответствии с требованиями проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденными настоящим приказом.

20.2.Обеспечить сохранность жизни и здоровья участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.

20.3.Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте и времени проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

20.4.Обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа олимпиады текущего учебного года (в соответствии со списками базы РБДО), участников, набравших необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе олимпиады, а также победителей и призеров муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в муниципальном этапе олимпиады;

20.5.Назначить:

-ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в своей организации;

- дежурных на этаже, ответственных за сохранение тишины и порядка во время проведения муниципального этапа олимпиады в своей организации;

- ответственных организаторов в аудитории проведения олимпиады по общеобразовательным предметам.

20.6. Предоставить материально-техническое сопровождение олимпиады с учетом специфики предмета. Подготовить и оборудовать помещения для выполнения олимпиадных заданий в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

20.7. Обеспечить участие педагогов, обучающихся в видео-разборе заданий по всем общеобразовательным предметам не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров, размещенных на сайте фонда «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>).

20.8. Организовать проведение показа работ, разбор олимпиадных заданий и анализ полученных решений на третий день после проведения олимпиады.

20.9. Обеспечить:

- получение zip-архивов, содержащие олимпиадные задания по общеобразовательным предметам и файлов с ключами, посредством информационной системы РБДО внутри защищенного канала связи Vip Net Деловая почта;

- получение пароля для расшифровки архивов с заданиями публикуемые в РБДО в 15.00 местного времени накануне проведения олимпиады по каждому предмету; если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 14.00;

- тиражирование олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить всех участников олимпиады текстами заданий, персональными бланками, сгенерированных в системе РБДО;

- сканирование выполненных олимпиадных работ для загрузки в РБДО;

- соблюдение конфиденциальности в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады от РБДО, информации о содержании олимпиадных заданий, конфиденциальности парольно-ключевой информации, соблюдение правил эксплуатации защищенного канала связи;

- соблюдение объективности при проведении муниципального этапа олимпиады.

20.10. Обеспечить:

- участие педагогических работников в работе всех комиссий муниципального этапа олимпиады, утвержденных настоящим приказом;

- предоставление в МКУ Управление образования (Бухенко Н.А.) информационно-аналитической справки по итогам муниципального этапа олимпиады по предметам в течение четырех дней после проверки олимпиадных работ.

20.11. Подготовить необходимый пакет документов на обучающихся, вышедших в региональный этап всероссийской олимпиады школьников.

21. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций произвести членам жюри, членам апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады разовую доплату в соответствии с положениями образовательных организаций о доплатах (или использовать иную форму стимулирования, предусмотренную образовательной организацией).

22. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



М.К. Сюзёва