

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Бисертская средняя школа №2» на 2021год, 2021 – 2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Январь-март 2021г.	Директор Замдиректора по УВР Руководители школьных МО
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества</li> <li>Разработка и утверждение Положения о наставничестве</li> <li>Разработка и утверждение Целевой модели наставничества</li> <li>Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества</li> <li>Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества</li> </ol>	до 01.05.2021г до 01.05.2021г до 01.05.2021г до 01.05.2021г	Директор Замдиректора по УВР Руководители школьных МО

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	До 01.09.2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО
			1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	До 10.09.2021	Директор Замдиректора по УВР
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование через раздел «Наставничество» на сайте образовательной организации	сентябрь 2021г	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Сентябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО Педагог-психолог

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО, Педагог-психолог
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь-октябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО, Пе
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Октябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Октябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,

		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</li> <li>2. Утвердить программы и графики обучения наставников.</li> <li>3. Организовать обучение наставников</li> </ol>	Октябрь ноябрь	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,
5. Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>	октябрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,	
	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь – октябрь 2021	Директор	
6. Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> </ol> Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Октябрь 2021	Наставники	
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Декабрь 2021	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,	

		Наставниками			
7. Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 3. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников	апрель 2022	Замдиректора по УВР Руководители школьных МО,	
	Мотивация и поощрения наставников	4. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Май 2022	Администрация	
		5. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы	Май 2022	Замдиректора по УВР	